

Tempo-projektets rapportering

Anvisningar för inledande möte: Så här
rapporterar du om ett projekt och följer upp
uppnåendet av målen

15.4.2019

Inledningsvis

- Läs finansieringsbeslutet samt finansieringsvillkoren omsorgsfullt
 - Finansieringsvillkoren är en viktig del av beslutet och verksamhet som följer villkoren är en förutsättning för utbetalning av finansieringen
- Godkänn finansieringsbeslutet [i Business Finlands nätservice](#)
 - [I undantagsfall](#) godkänns beslutet [på en formulär](#)
 - Om beslutet omfattar ett villkor som gäller dess ikraftträdande, godkänn beslutet först när villkoret har uppfyllts
 - När eventuella villkor i anslutning till ikraftträdandet har uppfyllts och finansieringsbeslutet godkänts i nät servicen, utbetalar Business Finland förskottet som omnämnts i beslutet
- Försäkra dig om att alla som behöver åtkomsträttigheter för projektet i nät servicen även har dem

... och genast efter det

- Ordna projektbokföringen genast när projektet har inletts
 - Köpta tjänster för projektet ska kunna specificeras och deras samband med bokföringen bevisas
 - En uppföljning av den arbetstid som använts för projektet behövs inte, men finansieringsmottagaren ska vid behov kunna påvisa vilka personer som arbetat för projektet och vilken penninglön som omfattas av förskottsinnehållning som betalats ut till personerna
 - Övriga kostnader behöver inte inkluderas i projektbokföringen
- Kostnaderna ska
 - uppkomma i projektet under projekttiden
 - ha upptagits i finansieringsmottagarens bokföring
 - ha utbetalats innan slutrapporten lämnats in

Plock ur finansieringsvillkoren

- Finansieringen beviljas på de minimis-villkor och hela summan som beviljats räknas med i finansieringsmottagarens influtna de minimis-belopp oberoende av på vilket sätt kostnaderna förvekligas. Det är alltid finansieringsmottagaren som ansvarar för uppföljning av det influtna beloppet
- Finansieringsmottagarens namn, FO-nummer, storlek, bransch, landskap, finansieringsformen, datumet för beviljandet samt beloppet av beviljad och utbetald finansiering är offentligt tillgänglig information
- Business Finland kan utbyta information om finansieringsmottagaren med de övriga finansiärerna och myndigheterna
- Finansieringsmottagaren ska meddela om erhållen finansiering från Business Finland vid informering om projektet och projektresultaten.

Villkoren begränsar de kostnader som kan godtas

- De minimis-förordningen förbjuder direkta kostnader som hänför sig till exportmängderna, etableringen av ett distributionsnät och dess verksamhet eller till övrig exportverksamhet
- Godtagbara kostnader är inte heller kostnader för lagerbyggnader, logistikcentraler eller för andra direkta investeringar som hänför sig till distribution eller kostnaderna för verksamheten
- Business Finland godkänner köp från bolag i samma koncern men inte av andra intresseföretag
- En utgift som baserar sig på en beställning gjord innan projektperioden kan inte riktas till projektet, om inte beställningen har en avbokningsmöjlighet kopplad till projektinledningen

Offentlig finansiering av projektet

- I ett Tempo-projekt är det inte tillåtet att inkludera kostnader, som har erhållits annat offentligt stöd
- Den gemensamma stödandelen som beviljas av Business Finland och annan offentlig finansiering ska inte täcka hela beloppet av de totala kostnaderna för den verksamhet eller de projekt som omfattas av statligt stöd. Business Finland minskar vid behov sin egen finansiering så att gränsbeloppet inte överskrids.
- Finansieringsmottagaren ska iaktta lagen om offentlig upphandling
 - Upphandlingen ska konkurrensutsättas som offentlig upphandling när dess värde exklusive moms. överstiger det lagstadgade tröskelvärdet, 60 000 euro
 - Mer information om anskaffningar finner du på Business Finlands webbplats (Projektet inleds)

Ändringar under projektets gång

- Om det uppstår väsentliga ändringsbehov i genomförandet av projektet i förhållande till planen, är det bra att diskutera om dessa med kontaktpersonen för ditt projekt genast när behovet uppstår
- För stora förändringar söks tillstånd från Business Finland i förväg. Ansökan görs i nätservicen
- Kontakta Business Finland i god tid vid arrangemang som gäller din organisation, såsom företagsförvärv
 - Det företag, dit finansieringsbeslutet vill flyttas, bedöms på samma sätt som när ny finansiering söks

Uppnåddes målen?

- Rapporten ska omfatta information
 - ifall de mål som antecknats i beslutet har uppnåtts
 - om de viktigaste problemen och orsakerna till att målet eventuellt inte har uppnåtts, och vilka åtgärder som företaget har för avsikt att utföra ytterligare för att uppnå målen
 - om hur projektet har genomförts
 - ifall genomförandet avvek väsentligt från projektplanen
 - om hur företaget planerar att gå vidare
- Rapporten ska skickas till Business Finland inom fyra månader efter att projektet avslutats
- Den resterande delen av finansieringen betalas utgående från rapporten

Nätservicen styr rapporteringen

- Rapporten görs i nätservicen
- Rapporten kan redigeras av alla de personer som har befullmäktigats att se uppgifterna om projektet
- Den ansvariga ledaren skickar rapporten när den är färdig

Kostnadsredovisning

- Finansieringsmottagaren får redovisa den andelen av tid som arbetats för projektet av pengalön som utbetalats till en heltidsarbetande person. Den genomförda arbetsinsatsen ska jämföras mot projektplanens bedömning och avvikelser ska rapporteras
- Som lönebikostnader kan godkännas 30 % av betalda lönen för de som omfattas av finsk social trygghet
- Som köpta tjänster kan godkännas expert service kostnader enligt projektplanen och faktureringen
 - Köpta tjänster godkänns generellt exklusive moms
 - Köpta tjänster inom samma koncern godkänns enligt fakturering, köpta tjänster från andra intresseföretag är inte godtagbara kostnader
- Andelen övriga kostnader baserar sig på kalkyl
 - Övriga kostnader godkänns högst 20 procent av den sammanlagda summan av penninglöner och köpta tjänster
 - Kostnader behöver inte rapporteras och de behöver inte vara bokförda i finansieringsmottagarens bokföring
 - Övriga kostnader är allmänna kostnader, resekostnader och kostnader för material, förnödenheter, lokalhyror samt inköp av utrustning, utrustningsavskrivningar och hyra av utrustning (inklusive molntjänster)

Projektets ansvariga ledare ansvarar för att

- Business Finlands finansieringsvillkor följts i genomföringen av projektet
- finansieringen har använts för åtgärder i enlighet med projektplanen
- finansieringen inte har använts för att köpa tjänster av andra intresseföretag än koncernbolag
- finansieringen inte har använts för att stöda export, grunda ett distributionsnätverk och för verksamhet i andra medlemsstater eller tredje länder

Erbjudande om Finnveras driftskapitallån

- **Vad:** Finnvera kan erbjuda ett driftskapitallån på 10 000 - 50 000€ till företag som fått Tempo-finansiering (Tempo-finansiering har mottagits och eventuella villkor har realiserats). Lånet är vanligtvis utan säkerhet med en återbetalningstid på högst 6 år och högst 2 år av amorteringsfrihet. För ett genomsnittligt företag är räntenivån 3,5 %, räntenivån är företagsspecifik. Låneerbjudandet gäller i flera månader (3-6 månader).
- **För vem:** för företag som redan har omsättning eller åtminstone den första affären överenskommit och har förutsättningarna för lönsam verksamhet
- **Hur:**
 - **Om företaget inte har någon tidigare Finnvera kundrelation:** lånet ansöks genom att skicka en begäran på adressen tempo@finnvera.fi inom en månad efter att finansieringsbeslutet mottagits. Meddelandet ska kortfattat beskriva behovet av ett driftskapitallån. Mer detaljerad information kan efterfrågas per e-post tempo@finnvera.fi. Finnvera kontaktar dig per telefon efter att ha mottagit e-posten.
 - **Om företaget redan har Finnvera kontakt:** Tempo+ erbjuds inte. Företaget ansöker om ytterligare finansiering i enlighet med normal sökpraxis

Avslutningsvis

- All dokumentation i anslutning till projektet ska förvaras 10 år efter utbetalning av det sista finansieringsbeloppet
 - Business Finland, Statens revisionsverk, Europeiska kommissionen och Europeiska revisionsrätten har rätt att granska finansieringsmottagarens ekonomi och verksamhet enligt vad som är nödvändigt för utbetalningen av finansiering och tillsynen över hur medlen disponeras
- Om det förekommer oklarheter eller missbruk i användningen av finansieringen, har Business Finland rätt att återkräva finansieringen helt eller delvis inklusive ränta
- Vid utgången av projektet är det bra att vara i kontakt med Business Finland för att diskutera eventuella fortsatta planer.