

Ennen vakuutuksen toimittamista, varmista vielä projektisi rahoitusehdoista, edellyttävätkö rahoitusehdot tämän vakuutuksen toimittamista vai tilintarkastajan tarkastusraporttia!

KUSTANNUSTILITYKSEN YHTEYSHENKILÖN VAKUUTUS PROJEKTIN KUSTANNUKSISTA

Kustannustilityksen yhteyshenkilö on asiointipalvelussa nimetty taloushallinnon henkilö; organisaation talousosaston tai tilitoimiston henkilö, joka vastasi projektikirjanpidosta

Vakuutan, että

- palkka- ja/tai ostopalvelukustannukset ovat rahoituksen saajan kirjanpidossa
- tilitetyt kustannukset eivät sisällä arvonlisäveroa
 - jos rahoituksen saaja ei ole arvonlisäverovelvollinen tai jos maksettava arvonlisävero jää rahoituksen saajan lopulliseksi kustannukseksi, kustannukset voidaan hyväksyä arvonlisäveroineen. Tieto tästä on lisätty raportin lisätietoihin
- rahoituksen saaja on maksanut palkat ja/tai ostopalvelut ennen niiden tilittämistä Business Finlandille
- projektista aiheutuneet kustannukset voidaan yksilöidä ja niiden yhteys kirjanpitoon ja raportoituihin kustannuksiin voidaan todentaa.

Täytä vielä nämä projektin tiedot ja omat tietosi:

Rahoituksen saajan nimi	Rahoituksen saajan Y-tunnus
Projektin diaari	Projektin kesto aika
Vakuutuksen antajan nimi ja nimike	Vakuutuksen antajan yhteystiedot (puh/e-mail)
Vakuutuksen päivämäärä	Allekirjoitus