

Dataskyddspolitik

Innehåll

Dataskyddspolitik	1
Innehåll	2
Versionshistoria.....	2
Inledning	3
Ansvar och organisering.....	3
Principer	4
Laglighet, korrekthet och öppenhet	4
Ändamålsbegränsning och uppgiftsminimering.....	4
Korrekthet, minimering, integritet och konfidentialitet	4
Dataskydd och riskhantering.....	4
Inbyggt dataskydd och dataskydd som standard	4
Ansvarsskyldighet	4
Anskaffningar.....	5
Erhållande, behandling, överföring och överlåtelse av uppgifter	5
Den registrerades rättigheter och informering	5
Konsekvensbedömning	5
Förfarande om dataskyddet äventyras	5
Kommunikation	5

Versionshistoria

Version	Datum	Uppgjord av	Godkänd av	Ändringar
1.0	9.4.2018	Maija Pylkkänen, Joonas Mämmelä	Ledningsgruppen	Första versionen
2.0.	1.12.2019	Maija Pylkkänen	Generaldirektör	Förvaltningsmodelländringar

Inledning

Med dataskydd avses integritetsskydd vid behandlingen av personuppgifter. I den digitala, globala världen har dataskyddets betydelse ökat och i EU har man svarat mot detta med en dataskyddsförordning som är i kraft som sådan i alla medlemsländer. Förordningen tillämpas både på företag och myndigheter.

Innovationsfinansieringsverket Business Finland samt Business Finland Ab förbinder sig att iaktta EU:s dataskyddsförordning (GDPR).

Att bevara kundernas förtroende samt ansvarsfullhet är centrala värderingar för oss.

Ansvar och organisering

Den högsta ledningen (ledningsgruppen) har det övergripande ansvaret för Business Finlands dataskydd.

Ledarna fungerar som informationsägare på sitt serviceområde och utnämner kontaktpersoner för dataskyddet för serviceområden. Kontaktpersonerna främjar kännedomen om dataskydd och behandlingen i enlighet med personuppgiftsförordningen samt uppfyllandet av ansvarsskyldighet. De svarar på begäran om information som gäller det egna serviceområdet.

Varje medarbetare på Business Finland ska känna till de grundläggande principerna för dataskydd, iaktta anvisningarna, delta i utbildningar, använda gemensamma system samt rapportera om eventuella brister i dataskyddet.

Business Finlands ledning har som en del av stärkandet av förvaltningsmodellen utnämnt dataskyddsansvarig som ger handledning och råd för verkställandet och tillämpandet av dataskyddsförordningen.

Dataskyddsansvarig övervakar förverkligandet av kraven i förordningen och sköter om att dokumentationen i enlighet med förordningens ansvarsskyldighet har utarbetats och är tillgänglig. Dataskyddsansvarig sörjer för upprättandet av regelbundna riskkartläggningar och rapporterar till organisationens högsta ledning.

Dataskyddsansvarig fungerar som en kontaktpunkt för dataskyddet inom organisationen och för externa parter (tietosuoja@businessfinland.fi). Dataskyddsansvarigens kompetens utvecklas kontinuerligt.

Dataskyddsansvarigens arbete stöds av dataskyddsgruppen som består av kontaktpersoner inom dataskydd. Gruppen sammanträder regelbundet samt alltid vid behov för att behandla dataskyddsärenden. Enheterna ansvarar för sin del för reserveringen av behövliga resurser. Dataskyddsorganisationens uppgift är att sörja för att ansvarsskyldigheten uppfylls, koordinera personalens utbildning samt att övervaka dataskyddets förverkligande som helhet.

Principer

I Business Finland följs följande principer vid behandlingen av personuppgifter:

Laglighet, korrekthet och öppenhet

Business Finland följer principen om öppenhet. Uppgifter samlas in och behandlas på det sätt som förutsätts av dataskyddsförordningen och övriga regelverk. Dataskyddsbeskrivningar har upprättats för registren och den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter har beskrivits i dataskyddsbeskrivningarna.

Ändamålsbegränsning och uppgiftsminimering

Uppgifter insamlas endast ändamålsbegränsat och mängden av insamlade uppgifter minimeras.

Korrekthet, minimering, integritet och konfidentialitet

Personuppgifterna hålls aktuella och föråldrade uppgifter avlägsnas eller uppdateras. Tillgången till uppgifterna inom organisationen begränsas ändamålsenligt. Uppgifternas integritet övervakas. Uppgifternas konfidentialitet garanteras genom administrativa och tekniska metoder. Förverkligandet av dessa principer övervakas, man ingriper i avvikelser och principernas förverkligande kan påvisas med hjälp av dokumentation.

Dataskydd och riskhantering

Dataskyddsarbetet har sitt ursprung i risker. Risker granskas regelbundet och utgående från dem görs korrigerande åtgärder. Risker rapporteras till högsta ledningen. Dataskyddet möjliggör förverkligandet av dataskyddsprinciperna. En regelbunden verifiering, bedömning och utveckling bildar grundstammen för verksamheten. Principerna för dataskyddet beskrivs mera i detalj i Business Finlands dataskyddspolitik.

Inbyggt dataskydd och dataskydd som standard

Dataskyddskraven ställs redan vid planerings- och anskaffningsskedet av systemet, applikationen eller tjänsten. Business Finland genomför nödvändiga tekniska och administrativa ändringar innan systemet tas i bruk så att de registrerades rättigheter och integritet kan tryggas. Dataskyddskraven gäller information under hela dess livscykel.

Ansvarsskyldighet

Business Finland kan påvisa åtgärder i enlighet med sina principer och rapportera regelbundet om sin verksamhet. Dataskyddsorganisationen styr, utvecklar och övervakar enheterna beträffande uppfyllandet av ansvarsskyldigheten.

Anskaffningar

Risker i anslutning till personuppgifter utvärderas vid planeringskedet av anskaffningen i den anskaffande enheten. Dataskyddskraven specificeras redan vid tidpunkten för offertbegäran. Den anskaffande enheten ansvarar för dataskyddet när den lägger ut behandlingen av uppgifter och för att den valda partnern följer dataskyddsförordningen. Anskaffningar som är underordnade dataskydd granskas regelbundet. Ett skriftligt databehandlingsavtal görs alltid upp när behandlingen av personuppgifter läggs ut.

Erhållande, behandling, överföring och överlåtelse av uppgifter

Erhållandet och behandlingen av uppgifter sker under de förutsättningar som definierats i dataskyddsförordningen. Behandlingen av uppgifterna är begränsad och rollbaserad. Överlåtelse och överföring av uppgifter sker endast i på förhand bestämda fall och detta omnämns i dataskyddsbeskrivningen. I Business Finland kan uppgifter överlåtas inom ramen för lagen om Business Finlands helhet 1146/2017. Konfidentiella kunduppgifter på Arbets- och näringsministeriets förvaltningsområde är i gemensamt bruk. Detta grundar sig på lagen om kundinformationssystemet för företagstjänster 293/2017. Överlåtelsen av offentliga uppgifter i anslutning till Finansieringsverket och finansieringsverksamhet grundar sig på offentlighetslagen.

Den registrerades rättigheter och informering

Business Finlands dataskyddsbeskrivningar finns på webbplatsen där man även hittar en blankett för kontroll- och korrigeringsbegäran av egna uppgifter. Dataskyddsärenden informeras även situationsbundet i samband med kommunikation.

Konsekvensbedömning

Om applikationen som ska anskaffas anses medföra betydande risker för dataskyddet, genomförs en konsekvensbedömning.

Förfarande om dataskyddet äventyras

Om vi genom egenkontroll eller en anmälan upptäcker att dataskyddet äventyras, gör vi en riskbedömning enligt individens rättigheter. Allvarliga dataskyddsöverträdelser meddelas till personen själv, kommunikationsverket, dataskyddsmyndigheten och polisen.

Kommunikation

Denna politik har publicerats på Business Finlands webbplats. Interna och externa kunder betjänas av tietosuojaja@businessfinland.fi.

Denna dataskyddspolitik träder i kraft 1.12.2019 och ersätter den föregående versionen. Dataskyddsansvarig granskar dokumentet årligen.

Nina Kopola, Generaldirektör