

Tietosuojapolitiikka

Sisällys

Sisällys.....	2
Versiohistoria	2
Johdanto.....	3
Vastuut ja organisoituminen.....	3
Periaatteet	4
Lainmukaisuus, kohtuullisuus ja läpinäkyvyys.....	4
Käyttötarkoitussidonnaisuus ja tietojen minimointi.....	4
Täsmällisyys, rajoittaminen, eheys ja luottamuksellisuus	4
Tietoturva ja riskienhallinta.....	4
Sisäänrakennettu ja oletusarvoinen tietosuojaja.....	4
Osoitusvelvollisuus	4
Hankinnat	4
Tietojen hankinta, käsittely, siirto ja luovutus	5
Rekisteröidyn oikeudet ja informointi	5
Vaikutustenarviointi.....	5
Menettely tietosuojan vaarantuessa	5
Tiedottaminen	5

Versiohistoria

Versio	Pvm	Tekijä	Hyväksyjä
1.0	9.4.2018	Maija Pylkkänen, Joonas Mämmelä	Johtoryhmä
2.0	1.12.2019	Maija Pylkkänen	Pääjohtaja

Johdanto

Tietosuojalla tarkoitetaan yksityisyyden suojaamista henkilötiedon käsittelyssä. Digitaalisessa, globaalissa maailmassa tietosuojan merkitys on korostunut ja tähän on EU:ssa vastattu tietosuoja-asetuksella, joka on sellaisenaan voimassa kaikissa jäsenmaissa. Asetusta sovelletaan sekä yrityksiin että viranomaisiin.

Innovaatorahoituskeskus Business Finland sekä Business Finland Oy sitoutuvat noudattamaan EU:n tietosuoja-asetusta (GDPR).

Asiakkaiden luottamuksen säilyttäminen ja vastuullisuus ovat keskeisiä arvojamme.

Vastuut ja organisoituminen

Kokonaisvastuu Business Finlandin tietosuojasta on ylimmällä johdolla (johtoryhmällä).

Johtajat toimivat palvelualueensa tiedon omistajina ja nimittävät palvelualueille tietosuojan yhteyshenkilöt, jotka edistävät tietosuojatietoisuutta ja henkilötiedon asetuksen mukaisesta käsittelyä sekä osoitusvelvollisuuden täyttämistä. He vastaavat tietopyyntöihin palvelualueensa tiedon osalta.

Jokaisen Business Finlandin työntekijän tulee tuntea tietosuojan peruseriaatteen, noudattaa ohjeita, osallistua koulutuksiin, käyttää yhteisiä järjestelmiä sekä raportoida mahdollisista puutteista tietosuojassa.

Business Finlandin johto on osana hallintamallin vahvistamista nimennyt tietosuojavastaava, joka ohjaa ja neuvoo tietosuoja-asetuksen toimeenpanossa ja soveltamisessa. Tietosuojavastaava valvoo asetuksen vaatimusten toteutumista ja huolehtii, että asetuksen osoitusvelvollisuuden mukainen dokumentaatio on laadittu ja saatavilla. Tietosuojavastaava huolehtii säännöllisten riskikartoitusten tekemisestä ja raportoi organisaation ylimmälle johdolle. Tietosuojavastaava toimii tietosuojan yhteyspisteenä organisaation sisällä ja ulkoisille tahoille (tietosuoja@businessfinland.fi). Tietosuojavastaavan osaamista kehitetään jatkuvasti.

Tietosuojavastaavan työn tukena toimii tietosuojaryhmä, joka koostuu tietosuojan yhteyshenkilöistä. Ryhmä kokoontuu säännöllisesti sekä aina tarvittaessa käsittelemään tietosuoja-asioita. Yksiköt vastaavat osaltaan vaadittavien resurssien varaamisesta. Tietosuojaorganisaation tehtävänä on huolehtia, että osoitusvelvollisuus tulee täytettyä, koordinoita henkilöstön koulutusta sekä valvoa tietosuojan toteutumisesta kokonaisuutena.

Periaatteet

Business Finlandissa noudatetaan seuraavia periaatteita henkilötietojen käsittelyssä:

Lainmukaisuus, kohtuullisuus ja läpinäkyvyys

Business Finlandissa noudatetaan avoimuuden periaatetta. Tietoja kerätään ja käsitellään tietosuoja-asetuksen ja muiden säädösten edellyttämällä tavalla. Rekistereistä on laadittu tietosuojaselosteet ja henkilötietojen käsittelyn oikeusperusta on kuvattu tietosuojaselosteissa.

Käyttötarkoitussidonnaisuus ja tietojen minimointi

Tietoja kerätään vain käyttötarkoitussidonnaisesti ja kerättävän tiedon määrä minimoidaan.

Täsmällisyys, rajoittaminen, eheys ja luottamuksellisuus

Henkilötiedot pidetään ajan tasalla ja vanhentuneet tiedot poistetaan tai päivitetään. Tietojen saatavuutta organisaation sisällä rajoitetaan tarkoituksenmukaisesti. Tietojen eheyttä valvotaan. Tietojen luottamuksellisuus taataan hallinnollisin ja teknisin keinoin. Näiden periaatteiden toteutumista valvotaan, poikkeuksiin puututaan ja niiden toteutuminen pystytään osoittamaan dokumentaation avulla.

Tietoturva ja riskienhallinta

Tietosuojatyö on riskilähtöistä. Riskejä tarkastellaan säännöllisesti ja niiden perusteella tehdään korjaavat toimenpiteet. Riskeistä raportoidaan ylimmälle johdolle. Tietoturva toimii tietosuojan periaatteiden toteutumisen mahdollistajana. Säännöllinen todentaminen, arviointi ja kehittäminen muodostavat toiminnan perusrungon. Tarkemmin tietoturvan periaatteita kuvataan Business Finlandin tietoturvapoliitikassa.

Sisäänrakennettu ja oletusarvoinen tietosuoja

Tietosuojavaatimukset asetetaan jo järjestelmän, sovelluksen tai palvelun suunnittelu- ja hankintavaiheessa. Business Finland toteuttaa vaadittavat tekniset ja hallinnolliset muutokset ennen järjestelmän käyttöönottoa, jotta rekisteröityjen oikeudet ja yksityisyys voidaan turvata. Tietosuojavaatimukset koskevat tietoa koko sen elinkaaren ajan.

Osoitusvelvollisuus

Business Finland pystyy osoittamaan periaatteidensa mukaiset toimenpiteet ja raportoimaan säännöllisesti toiminnastaan. Tietosuojaorganisaatio ohjaa, kehittää ja valvoo yksiköitä osoitusvelvollisuuden täyttämässä.

Hankinnat

Henkilötietoihin liittyvät riskit arvioidaan hankinnan suunnitteluvaiheessa hankkivassa yksikössä. Tietosuojavaatimukset yksilöidään jo tarjouspyyntövaiheessa. Hankkiva yksikkö vastaa tietosuojasta ulkoistaessaan tietojen käsittelyä ja siitä, että valittu kumppani noudattaa tietosuoja-asetusta. Tietosuojan alaisia hankintoja katselmoidaan säännöllisesti. Henkilötietojen käsittelyn ulkoistamisesta laaditaan aina kirjallinen tietojenkäsittelysopimus.

Tietojen hankinta, käsittely, siirto ja luovutus

Tietojen hankinta ja käsittely tapahtuvat tietosuoja-asetuksen määrittelemien edellytyksin. Tietojen käsittely on rajoitettua ja roolipohjaista. Tietojen luovutusta ja siirtoa tapahtuu vain ennalta määrätyissä tapauksissa ja siitä mainitaan tietosuojaselosteessa. Business Finlandissa tietoja voidaan luovuttaa Business Finland kokonaisuutta koskevan lain 1146/2017 puitteissa. Työ- ja elinkeinoministeriön hallinnonalan luottamukselliset asiakastiedot ovat yhteiskäytössä perustuen lakiin yrityspalveluiden asiakastietojärjestelmästä 293/2017. Rahoituskeskuksen ja rahoitustoimintaan liittyvien julkisten tietojen luovuttaminen perustuu julkisuuslakiin.

Rekisteröidyn oikeudet ja informointi

Business Finlandin tietosuojaselosteet löytyvät verkkosivuilta, mistä löytyy myös omien tietojen tarkistus- ja korjauspyyntölomake. Tietosuojasta informoidaan myös tilannekohtaisesti viestinnän yhteydessä.

Vaikutustenarviointi

Mikäli hankittavan sovelluksen katsotaan aiheuttavan merkittäviä riskejä tietosuojalle, kohdistetaan siihen vaikutustenarviointi.

Menettely tietosuojan vaarantuessa

Mikäli omavalvonnan tai ilmoituksen perusteella huomaamme tietosuojan vaarantuneen, teemme riskiarvion yksilön oikeuksien näkökulmasta. Vakavista tietosuojaloukkauksesta ilmoitamme henkilölle itselleen, viestintävirastoon, tietosuojaviranomaiselle ja poliisille.

Tiedottaminen

Tämä politiikka on julkaistu Business Finlandin verkkosivuilla. Sisäisiä ja ulkoisia asiakkaita palvelee tietosuoja@businessfinland.fi.

Tämä tietosuojapolitiikka astuu voimaan 1.12.2019 ja korvaa edellisen version. Tietosuojavastaava katselmoi asiakirjan vuosittain.

Nina Kopola, pääjohtaja