

# Audiovisuaalisen alan tuotantokannustin

Hakemuslomakkeen kysymykset + pakolliset liitteet:

- kotimaiset hakijat sivut 2 - 17
- ulkomaiset hakijat sivut 18 - 36

# Hakemuksen perustiedot

**KOTIMAINEN HAKIJA**

## Henkilöt

### Hakemuksen pääkäyttäjä

[?](#) Ohje

Etunimi

Sukunimi

Sähköposti (Business Finland -käyttäjätunnus)

[?](#) Ohje

Puhelinnumero (+358401234567)

## Vastuu- ja yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilö

[?](#) Ohje

Vastuullinen johtaja

[?](#) Ohje

Kustannustilityksen yhteyshenkilö

[?](#) Ohje

## Yrityksen nykytila

Onko hakija kotimainen?

[?](#) Ohje

Kyllä

Ei

# Kotimaisen hakijan tiedot

Yrityksen omistus, rakenne, resurssit ja avainhenkilöiden panostus yritykseen

[?](#) Ohje

1. Listaa yrityksen omistajat ja omistusosuudet sekä henkilöomistajien mahdolliset roolit yritykset operatiivisessa toiminnassa. Listaa myös yrityksen äänimäärän jakautuminen, jos se eroaa omistusosuuksien jakautumisesta.
2. Kuvaa mahdolliset yritysraakenteet, esim. konserni- tai holdingyhtiörakenne.
3. Kuvaa lyhyesti yrityksen ydintiimi ja siihen kuuluvien henkilöiden tausta sekä yrityksen käytössä olevat muut henkilöresurssit.

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.

0 / 3 000 merkkiä.

Yrityksen taloustiedot

[?](#) Ohje

Rahoitusta ei voida myöntää niin sanotuille vaikeuksissa oleville yrityksille. Vaikeuksissa olon määritelmää sovelletaan yli kolme vuotta vanhoihin yrityksiin. Yleisen määritelmän mukaan yritys on vaikeuksissa, jos se on menettänyt yli puolet osakepääomastaan. Vaikeuksissa olon määritelmää sovelletaan rahoituksen hakijan/saajan ohella koko konserniin, johon rahoituksen hakija/saaja mahdollisesti kuuluu.

Dokumentaation on tarkoitus osoittaa, että rahoituksen saaja ei ole vaikeuksissa oleva yritys.

Yrityksen taloudellisen tilanteen arviointia varten tulee toimittaa enintään 2 kuukautta vanha tuloslaskelma ja tase kirjanpitoajoina.

Jos yritys on osa konsernia, liitä kuvaus organisaatorakenteesta tai konsernikaavio ja/tai selvitys intressiyhteydestä.

1 - 5 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

# Projektin toteutus

## Perustiedot

Projektin nimi

[?](#) Ohje

Projektin aloituspäivämäärä

[?](#) Ohje

Projektin loppupäivämäärä

[?](#) Ohje

Projektin pääasiallinen suorituskunta

Hakijan oma projektitunniste (ei pakollinen)

[?](#) Ohje

## AV-tuotannon kuvaus

Tuotannon tyyppi

[?](#) Ohje

Projektin päävastuullinen tuotantoyhtiö ja henkilötuottaja

Onko kyseessä yhteistuotanto?

Kyllä

Ei

## AV-yhteistuotannon kuvaus

Yhteistuotannon tyyppi

Tuotannon roolit ja vastuut

0 / 3 000 merkkiä.


Yhteistuotantosopimus (ei pakollinen)

[?](#) Ohje

[+ Lisää tiedosto](#)

## Suomessa toteutettava osuus

Suomessa toteutettava työ

 Ohje

1. Kannustimen vaikutus tuotannon toteutumiselle Suomessa (kuvaa tilanne, jos kannustinta ei olisi)
2. Projektin toteutettavat osuudet Suomessa (esim. kuvauspäivien määrät, työryhmän koko ja jälkituotanto)
3. Tuotannon roolit ja vastuut
4. Tuotannon toteutusaikataulu (tuotannon alkaminen, kuvaukset, jälkituotanto ja ensi-ilta)
5. Erittele suurimmat ostopalvelut

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.


0 / 3 000 merkkiä.

Tuotantosuunnitelma

 Ohje


Kuvaa liitteessä taiteellisesti ja tuotannollisesti vastuulliset henkilöt, tuotannolliset ja sisällölliset tavoitteet, aikataulu, koko tuotannon budjetti, suunnitelma Suomessa tehtävästä työstä ja rahoitussuunnitelma.

Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

 Lisää tiedosto

**Pakollinen liite**

## Kustannuserittely Suomen osuudesta

 Ohje

Rahoitushakemuksen liitteenä tulee toimittaa AV-tuotantokannustimen verkkosivulta ladattavalla (xlsx) tiedostolla: KUSTANNUSERITTELY, SUOMEN OSUUS.

Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

+ Lisää tiedosto

**Pakollinen liite**

## Sopimukset

### Sopimukset

 Ohje

Kuvaa seuraavat asiat:

- AV-teoksen omistajat (IPR ja hyödyntämisoikeuksien jakautuminen)
- Tuotannon jakelu- tai myyntiyhtiöt
- Milloin tuotannon kokonaisrahoitus on varmistunut lopullisin sopimuksin?

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.

0 / 3 000 merkkiä.

## Rahoitussopimukset

[? Ohje](#)

LOI ja LOC -tasoiset dokumentit katsotaan alustaviksi sitoutumisiksi tuotantoon. Esisopimuksen kaltaisia ovat Short Form, Deal Memo tai Term sheet -dokumentit, jossa sovitaan sopimuksen pääehdoista. Varsinaisiksi sopimuksiksi katsotaan Long Form ja Agreement -dokumentit.

Korkeintaan 20 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

## Treatment

[? Ohje](#)

Treatment kuvaa tuotannon rakenteen ja juonen pääpiirteissään.

Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

## Jakelu- tai levityssopimus

[? Ohje](#)

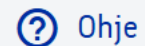
Tuotannolla pitää olla jakelu- tai levityssopimus vähintään yhdellä alustalla tai yhdellä territoriolla..

Korkeintaan 20 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

### Sopimus käsikirjoituksen ja/tai alkuperäisteoksen oikeuksista



Sopimus käsikirjoituksen ja/tai alkuperäisteoksen oikeuksista. Hakijalla tulee olla hallinnassaan tuotannon tekoon oikeuttavat oikeudet.

Korkeintaan 20 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

+ Lisää tiedosto

**Pakollinen liite**

## Muut tuotantoon liittyvät asiat

### Kehitys- ja tuotantokustannukset



Mikä on Suomessa kannustimen hakuvaiheeseen mennessä syntyneiden teoksen kehittely- ja tuotantokustannusten määrä?  
Arvioi välitilitystesi ajankohdat ja summat (Rahoituskeskuksen rahoitusta voi saada jaksoissa toteutuneiden kustannusten perusteella)

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.

0 / 3 000 merkkiä.

Onko Errors and Omissions -vakuutus voimassa?

[?](#) Ohje

Kyllä

Ei

Errors and Omissions -vakuutusyhtiön nimi

Completion Bond

Kyllä

Ei

Completion Bond -palveluntarjoajan nimi


# Budjetti ja rahoitus

## Projektin kustannusarvio




[?](#) Ohje

Kustannuslaji		Määrä
Rahapalkat (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
Henkilösivukustannukset (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
<b>Henkilösivukustannusten osuus rahapalkoista (%)</b>		
Ostettavat palvelut (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
Muut kustannukset (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
<b>Muiden kustannusten osuus palkoista ja ostettavista palveluista (%)</b>		
<b>Yhteensä €</b>		0

## Täytä tiedot, jos Rahapalkat ja/tai Ostettavat palvelut sisältävät riveillä mainittuja kustannuksia.

 Ohje

Kustannukset sisältyvät yllä olevan kustannustaulukon Rahapalkat ja Ostettavat palvelut -rivien summiin.

Omistajan/omistaja-tuottajan rahapalkka (€)	 Ohje	
<p>Projektille voidaan hyväksyä rahoituksen saajan ja sen intressirytysten omistajan rahapalkkoja yhteensä enintään 100.000 euroa yhtä tuotantoa kohden. Tuotannolle kohdistetun työn pitää olla taiteellisesti vastuullista työtä (ohjaaja, käsikirjoittaja, säveltäjä, kuvaaja, äänisuunnittelija). Enimmäismäärään voi sisältyä myös omistaja-tuottajan rahapalkkaa. Omistajaksi katsotaan henkilö, joka yksin tai lähipiirin kanssa omistaa yli 20 prosenttia yrityksestä. Rahapalkkoja voidaan raportointivaiheessa hyväksyä enintään rahoituspäätöksessä hyväksytty määrä.</p> <p><a href="#">Lue lisää rahoituksen yleisistä ehdoista</a></p>		
Ostettavat palvelut konserni- ja intressirytykseltä (€)	 Ohje	
<p>Konserni-/intressirytykseltä ostettuja palveluita voidaan hyväksyä enintään rahoituspäätöksessä hyväksytty määrä.</p> <p><a href="#">Lue lisää rahoituksen yleisistä ehdoista</a></p>		
Konserni- ja intressirytykseltä ostetuista palveluista omistajan/omistaja-tuottajan rahapalkkoja on (€)	 Ohje	
<p>Ilmoitettu summa sisältyy Ostettavat palvelut konserni-/intressirytykseltä -rivin summaan.</p> <p><a href="#">Lue lisää rahoituksen yleisistä ehdoista</a></p>		

# Projektin rahoitus

Business Finlandilta haettava rahoitus

## Muu rahoitus

[?](#) Ohje

Rahoittajan nimi	Rahoituslaji	Summa (€)	Osuus kustannuksista (%)	Rahoituksen tila	Toiminnot
<a href="#">+</a> Lisää rahoituslähteitä					
<b>Yhteensä</b>		0	-		

## Rahoitussuunnitelman yhteenveto

### Projektin kustannukset ja rahoitus yhteensä

Kustannus ja rahoitus	Määrä (€)	Osuus kustannuksista (%)
Projektin kustannukset yhteensä	0	
Business Finlandilta haettava rahoitus	0	
Muu rahoitus yhteensä	0	
Projektin kustannusten ja rahoituksen välinen erotus	0	

# Yhteenveto ja lähetys

## Aikaleima

02.04.2026 10:09:10

## Muokkaaja

Asiakas, Antero

[↓](#) Lataa hakemus PDF-tiedostona

Vapaa saate (ei pakollinen)


0 / 3 000 merkkiä.

Muut liitteet (ei pakollinen)

[?](#) Ohje

[+](#) Lisää tiedosto

# Pakotteet ja terrorismin torjunta

 Ohje

Business Finlandilla on eurooppalaisena toimijana velvollisuus noudattaa Euroopan Unionin pakotelainsäädäntöä. Lisätietoa EU:n pakotteista saat täältä: <https://um.fi/pakotteet>.

Kansallinen yleissäädos pakotteiden täytäntöönpanossa on Laki eräiden Suomelle Yhdistyneiden kansakuntien ja Euroopan unionin jäsenenä kuuluvien velvoitusten täyttämisestä (659/1967), niin sanottu pakotelaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1967/19670659>.

EU:n pakotteiden lisäksi tapauskohtaisesti otamme huomioon myös muiden valtioiden asettamia pakotteita, jos niillä voi olla merkittävä käytännön vaikutus hankkeen toteutumiseen tai sen rahoittamiseen. Tästä esimerkkinä Yhdysvaltojen asettamat pakotteet ja niiden mahdollinen vaikutus maksuliikenteeseen.

Lisäksi meitä velvoittaa myös Laki varojen jäädyttämisestä terrorismin torjumiseksi (325/2013) <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2013/20130325>.

Vastaa viiteen alla olevaan kysymykseen, valitsemalla "Kyllä" tai "Ei". "Kyllä" vastauksen jälkeen avautuu lisätietokenttä, täytä pyydetty tiedot huolellisesti.

1. Kuuluuko yrityksenne johtoon, hallitukseen, määräysvaltaa käyttäviin tahoihin taikka omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti, henkilöitä tai yrityksiä, jotka ovat EU:n tai YK:n asetusten mukaisesti pakotteiden alaisia tai sellaisen tahon lähipiirissä? Lähipiiriin viittaa esimerkiksi listatun henkilön ja kolmannen henkilön välinen liiketoiminta - ja perhesuhteiden läheisyys.

Kyllä

Ei

2. Kuuluuko yrityksenne omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti muilla kuin kohdan 1 pakotelistoilla olevia tahoja?

Kyllä

Ei

3. Kohdistuuko yrityksenne tai yrityksen toimintaan tai onko kohdistunut minkäänlaisia jäädytystoimenpiteitä perustuen Euroopan unionin pakotelainsäädäntöön?

Kyllä

Ei

4. Onko yrityksellänne aineellista tai aineetonta vientiä Venäjälle, Valko-Venäjälle tai Iraniin suoraan tai välillisesti tai muuta toimintaa Venäjällä, Valko-Venäjällä tai Iranissa?

Kyllä

Ei

5. Kuuluuko yrityksenne johtoon, hallitukseen, määräysvaltaa käyttäviin tahoihin taikka omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti, henkilöitä tai yrityksiä, jotka ovat terrorismirikoksesta epäiltyjä, syytettyjä tai tuomittuja?

Kyllä

Ei

Lisätiedot kyselyyn liittyen (ei pakollinen)

[? Ohje](#)

Liitä tähän osakasluettelo ja konsernirakenne, jos et ole jo vastaavia tietoja lisännyt tähän hakemukseen/raporttiin liittyen. Jos yrityksenne on julkisesti noteerattu pörssi-yhtiö: kerro liitteessä mihin pörssiin yhtiö on listattu sekä 10 suurinta osakkeenomistajaa.

Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

## Lähetys

[▶ Lähetä hakemus](#)

# Hakemuksen perustiedot

**ULKOMAINEN HAKIJA**

## Henkilöt

### Hakemuksen pääkäyttäjä

[?](#) Ohje

Etunimi

Sukunimi

Sähköposti (Business Finland -käyttäjätunnus)

[?](#) Ohje

Puhelinnumero (+358401234567)

## Vastuu- ja yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilö

[?](#) Ohje

Vastuullinen johtaja

[?](#) Ohje

Kustannustilityksen yhteyshenkilö

[?](#) Ohje

## Yrityksen nykytila

Onko hakija kotimainen?


[?](#) Ohje

Kyllä

Ei

# Ulkomaisen hakijan tiedot

Ulkomaisen yrityksen omistus, rakenne, resurssit ja avainhenkilöiden panostus yritykseen

 Ohje

1. Listaa ulkomaisen yrityksen omistajat ja omistusosuudet sekä henkilöomistajien mahdolliset roolit yritykset operatiivisessa toiminnassa. Listaa myös yrityksen äänimäärän jakautuminen, jos se eroaa omistusosuuksien jakautumisesta.
2. Kuvaa ulkomaisen yrityksen mahdolliset yritysrakenteet, esim. konserni- tai holdingyhtiörakenne. Liitä kuvaus tarvittaessa hakemusliitteisiin.
3. Kuvaa omistukset riittävän tarkasti omistusosuuksineen. Määräysvalta muodostuu pääsääntöisesti yli 50 %:n omistusosuudella. Konsernitarkastelu tehdään, vaikka ylin emoyhtiö ei tekisikään varsinaista konsernitilinpäätöstä. Varaudu siten toimittamaan tilinpäätöstietoja ulkomaisen rahoituksen saajan, konsernin emoyhtiön ja koko konsernin osalta.
4. Kuvaa lyhyesti ulkomaisen yrityksen ydintiimi ja siihen kuuluvien henkilöiden tausta sekä yrityksen käytössä olevat muut henkilöresurssit.

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.

0 / 3 000 merkkiä.

Yrityksen nimi

Yrityksen rekisterinumero (VAT-number esim. GB123456789 tai EIN code)

Yrityksen osoite ja www-sivut

0 / 500 merkkiä.

Yrityksen EU-kokoluokka (mikro, pieni, keskisuuri, suuri)

Yrityksen vastuullisen johtajan etunimet

Yrityksen vastuullisen johtajan sukunimi

Yrityksen vastuullisen johtajan titteli

Yrityksen vastuullisen johtajan puhelinnumero

Yrityksen vastuullisen johtajan sähköpostiosoite

Vahvistan, että rahoituspäätösdokumentit voi lähettää sähköisesti kansainväliselle hakijalle.

Yrityksen taloustiedot

[? Ohje](#)

Rahoitusta ei voida myöntää niin sanotuille vaikeuksissa oleville yrityksille. Vaikeuksissa olon määritelmää sovelletaan yli kolme vuotta vanhoihin yrityksiin. Yleisen määritelmän mukaan yritys on vaikeuksissa, jos se on menettänyt yli puolet osakepääomastaan. Vaikeuksissa olon määritelmää sovelletaan rahoituksen hakijan/saajan ohella koko konserniin, johon rahoituksen hakija/saaja mahdollisesti kuuluu.

Dokumentaation on tarkoitus osoittaa, että rahoituksen saaja ei ole vaikeuksissa oleva yritys.

Ulkomaisen yrityksen osalta toimita viimeisin vahvistettu tilinpäätös tai konsernin tilinpäätös tai vähintään konserniyhteenveto.

1 - 5 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

# Projektin toteutus

## Perustiedot

Projektin nimi

[?](#) Ohje

Projektin aloituspäivämäärä

[?](#) Ohje

Projektin loppupäivämäärä

[?](#) Ohje

-

Projektin pääasiallinen suorituskunta



Hakijan oma projektitunniste (ei pakollinen)

[?](#) Ohje

# AV-tuotannon kuvaus

Tuotannon tyyppi

[?](#) Ohje

Projektin päävastuullinen tuotantoyhtiö ja henkilötuottaja

Koordinaattorisopimus

[?](#) Ohje

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

Onko kyseessä yhteistuotanto?

Kyllä

Ei

## AV-yhteistuotannon kuvaus

Yhteistuotannon tyyppi

Tuotannon roolit ja vastuut

0 / 3 000 merkkiä.


Yhteistuotantosopimus (ei pakollinen)

[?](#) Ohje

[+ Lisää tiedosto](#)

## Suomessa toteutettava osuus

Suomessa toteutettava työ

 Ohje

1. Kannustimen vaikutus tuotannon toteutumiselle Suomessa (kuvaat tilanne, jos kannustinta ei olisi)
2. Projektin toteutettavat osuudet Suomessa (esim. kuvauspäivien määrät, työryhmän koko ja jälkituotanto)
3. Tuotannon roolit ja vastuut
4. Tuotannon toteutusaikataulu (tuotannon alkaminen, kuvaukset, jälkituotanto ja ensi-ilta)
5. Erittele suurimmat ostopalvelut

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.

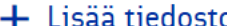
0 / 3 000 merkkiä.

Tuotantosuunnitelma

 Ohje

Kuvaa liitteessä taiteellisesti ja tuotannollisesti vastuulliset henkilöt, tuotannolliset ja sisällölliset tavoitteet, aikataulu, koko tuotannon budjetti, suunnitelma Suomessa tehtävästä työstä ja rahoitussuunnitelma.

Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

 + Lisää tiedosto

**Pakollinen liite**

## Kustannuserittely Suomen osuudesta

 Ohje

Rahoitushakemuksen liitteenä tulee toimittaa AV-tuotantokannustimen verkkosivulta ladattavalla (xlsx) tiedostolla: KUSTANNUSERITTELY, SUOMEN OSUUS.


Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

+ Lisää tiedosto

**Pakollinen liite**

## Sopimukset

### Sopimukset

 Ohje

Kuvaa seuraavat asiat:

- AV-teoksen omistajat (IPR ja hyödyntämisoikeuksien jakautuminen)
- Tuotannon jakelu- tai myyntiyhtiöt
- Milloin tuotannon kokonaisrahoitus on varmistunut lopullisin sopimuksin?

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.

0 / 3 000 merkkiä.

## Rahoitussopimukset

[? Ohje](#)

LOI ja LOC -tasoiset dokumentit katsotaan alustaviksi sitoutumisiksi tuotantoon. Esisopimuksen kaltaisia ovat Short Form, Deal Memo tai Term sheet -dokumentit, jossa sovitaan sopimuksen pääehdoista. Varsinaisiksi sopimuksiksi katsotaan Long Form ja Agreement -dokumentit.

Korkeintaan 20 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

## Treatment

[? Ohje](#)

Treatment kuvaa tuotannon rakenteen ja juonen pääpiirteissään.

Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

## Jakelu- tai levityssopimus

[? Ohje](#)

Tuotannolla pitää olla jakelu- tai levityssopimus vähintään yhdellä alustalla tai yhdellä territoriolla..

Korkeintaan 20 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

**Pakollinen liite**

## Sopimus käsikirjoituksen ja/tai alkuperäisteoksen oikeuksista



Sopimus käsikirjoituksen ja/tai alkuperäisteoksen oikeuksista. Hakijalla tulee olla hallinnassaan tuotannon tekoon oikeuttavat oikeudet.

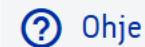
Korkeintaan 20 liitettä. Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

+ Lisää tiedosto

**Pakollinen liite**

## Muut tuotantoon liittyvät asiat

### Kehitys- ja tuotantokustannukset



Mikä on Suomessa kannustimen hakuvaiheeseen mennessä syntyneiden teoksen kehittely- ja tuotantokustannusten määrä?  
Arvioi välitilitystesi ajankohdat ja summat (Rahoituskeskuksen rahoitusta voi saada jaksoissa toteutuneiden kustannusten perusteella)

Kentän maksimimerkkimäärä on 3 000.

0 / 3 000 merkkiä.

Onko Errors and Omissions -vakuutus voimassa?

[?](#) Ohje

Kyllä

Ei

Errors and Omissions -vakuutusyhtiön nimi

Completion Bond

Kyllä

Ei

Completion Bond -palveluntarjoajan nimi

# Budjetti ja rahoitus

## Projektin kustannusarvio




[?](#) Ohje

Kustannuslaji		Määrä
Rahapalkat (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
Henkilösivukustannukset (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
<b>Henkilösivukustannusten osuus rahapalkoista (%)</b>		
Ostettavat palvelut (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
Muut kustannukset (€)	<a href="#">?</a> Ohje	
<b>Muiden kustannusten osuus palkoista ja ostettavista palveluista (%)</b>		
<b>Yhteensä €</b>		0

## Täytä tiedot, jos Rahapalkat ja/tai Ostettavat palvelut sisältävät riveillä mainittuja kustannuksia.

 Ohje

Kustannukset sisältyvät yllä olevan kustannustaulukon Rahapalkat ja Ostettavat palvelut -rivien summiin.

Omistajan/omistaja-tuottajan rahapalkka (€)	 Ohje	
<p>Projektille voidaan hyväksyä rahoituksen saajan ja sen intressirytysten omistajan rahapalkkoja yhteensä enintään 100.000 euroa yhtä tuotantoa kohden. Tuotannolle kohdistetun työn pitää olla taiteellisesti vastuullista työtä (ohjaaja, käsikirjoittaja, säveltäjä, kuvaaja, äänisuunnittelija). Enimmäismäärään voi sisältyä myös omistaja-tuottajan rahapalkkaa. Omistajaksi katsotaan henkilö, joka yksin tai lähipiirin kanssa omistaa yli 20 prosenttia yrityksestä. Rahapalkkoja voidaan raportointivaiheessa hyväksyä enintään rahoituspäätöksessä hyväksytty määrä.</p> <p><a href="#">Lue lisää rahoituksen yleisistä ehdoista</a></p>		
Ostettavat palvelut konserni- ja intressirytykseltä (€)	 Ohje	
<p>Konserni-/intressirytykseltä ostettuja palveluita voidaan hyväksyä enintään rahoituspäätöksessä hyväksytty määrä.</p> <p><a href="#">Lue lisää rahoituksen yleisistä ehdoista</a></p>		
Konserni- ja intressirytykseltä ostetuista palveluista omistajan/omistaja-tuottajan rahapalkkoja on (€)	 Ohje	
<p>Ilmoitettu summa sisältyy Ostettavat palvelut konserni-/intressirytykseltä -rivin summaan.</p> <p><a href="#">Lue lisää rahoituksen yleisistä ehdoista</a></p>		

# Projektin rahoitus

Business Finlandilta haettava rahoitus

## Muu rahoitus

[?](#) Ohje

Rahoittajan nimi	Rahoituslaji	Summa (€)	Osuus kustannuksista (%)	Rahoituksen tila	Toiminnot
<a href="#">+</a> Lisää rahoituslähteitä					
<b>Yhteensä</b>		0	-		

## Rahoitussuunnitelman yhteenveto

### Projektin kustannukset ja rahoitus yhteensä

Kustannus ja rahoitus	Määrä (€)	Osuus kustannuksista (%)
Projektin kustannukset yhteensä	0	
Business Finlandilta haettava rahoitus	0	
Muu rahoitus yhteensä	0	
Projektin kustannusten ja rahoituksen välinen erotus	0	

# Yhteenveto ja lähetys

## Aikaleima

02.04.2026 10:09:10

## Muokkaaja

Asiakas, Antero

[↓](#) Lataa hakemus PDF-tiedostona

Vapaa saate (ei pakollinen)


0 / 3 000 merkkiä.

Muut liitteet (ei pakollinen)

[?](#) Ohje

[+](#) Lisää tiedosto

# Pakotteet ja terrorismin torjunta

 Ohje

Business Finlandilla on eurooppalaisena toimijana velvollisuus noudattaa Euroopan Unionin pakotelainsäädäntöä. Lisätietoa EU:n pakotteista saat täältä: <https://um.fi/pakotteet>.

Kansallinen yleissäädos pakotteiden täytäntöönpanossa on Laki eräiden Suomelle Yhdistyneiden kansakuntien ja Euroopan unionin jäsenenä kuuluvien velvoitusten täyttämisestä (659/1967), niin sanottu pakotelaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1967/19670659>.

EU:n pakotteiden lisäksi tapauskohtaisesti otamme huomioon myös muiden valtioiden asettamia pakotteita, jos niillä voi olla merkittävä käytännön vaikutus hankkeen toteutumiseen tai sen rahoittamiseen. Tästä esimerkkinä Yhdysvaltojen asettamat pakotteet ja niiden mahdollinen vaikutus maksuliikenteeseen.

Lisäksi meitä velvoittaa myös Laki varojen jäädyttämisestä terrorismin torjumiseksi (325/2013) <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2013/20130325>.

Vastaa viiteen alla olevaan kysymykseen, valitsemalla "Kyllä" tai "Ei". "Kyllä" vastauksen jälkeen avautuu lisätietokenttä, täytä pyydetty tiedot huolellisesti.

1. Kuuluuko yrityksenne johtoon, hallitukseen, määräysvaltaa käyttäviin tahoihin taikka omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti, henkilöitä tai yrityksiä, jotka ovat EU:n tai YK:n asetusten mukaisesti pakotteiden alaisia tai sellaisen tahon lähipiirissä? Lähipiiriin viittaa esimerkiksi listatun henkilön ja kolmannen henkilön välinen liiketoiminta - ja perhesuhteiden läheisyys.

Kyllä

Ei

2. Kuuluuko yrityksenne omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti muilla kuin kohdan 1 pakotelistoilla olevia tahoja?

Kyllä

Ei

3. Kohdistuuko yritykseenne tai yrityksen toimintaan tai onko kohdistunut minkäänlaisia jäädytystoimenpiteitä perustuen Euroopan unionin pakotelainsäädäntöön?

Kyllä

Ei

4. Onko yrityksellänne aineellista tai aineetonta vientiä Venäjälle, Valko-Venäjälle tai Iraniin suoraan tai välillisesti tai muuta toimintaa Venäjällä, Valko-Venäjällä tai Iranissa?

Kyllä

Ei

5. Kuuluuko yrityksenne johtoon, hallitukseen, määräysvaltaa käyttäviin tahoihin taikka omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti, henkilöitä tai yrityksiä, jotka ovat terrorismirikoksesta epäiltyjä, syytettyjä tai tuomittuja?

Kyllä

Ei

Lisätiedot kyselyyn liittyen (ei pakollinen)

[? Ohje](#)

Liitä tähän osakasluettelo ja konsernirakenne, jos et ole jo vastaavia tietoja lisännyt tähän hakemukseen/raporttiin liittyen. Jos yrityksenne on julkisesti noteerattu pörssi-yhtiö: kerro liitteessä mihin pörssiin yhtiö on listattu sekä 10 suurinta osakkeenomistajaa.

Tiedoston maksimikoko on 10 MB. Tiedostonimen maksimipituus on 100 merkkiä.

[+ Lisää tiedosto](#)

## Lähetys

[▶ Lähetä hakemus](#)