

Sprint hakemuskysymykset

Hakemuskysymykset voimassa 1.9.2026 lähtien

Hakemuksen osio Avsnitt av ansökan Section of the application	FI	SV	EN
• Yrityksen nykytila • Företagets nuläge • The company's current status	Yritykseen liiketoiminnan kuvaus 1. Kuvaa yrityksen nykyiset pääasiakkaat ja pääasiallinen kohdemarkkina. Kuvaa sekä maantieteellinen markkina että toimiala. 2. Kuvaa nykyinen ansainta- ja hinnoittelumalli. 3. Kuvaa tämän hetken myytävä tuote, palvelu tai ratkaisu. 4. Kuvaa, mistä tämän hetken liikevaihto kertyy.	Företagets verksamhetsbeskrivning 1. Beskriv företagets nuvarande huvudkunder och huvudsakliga målmarknad. Beskriv både den geografiska marknaden och branschen. 2. Beskriv den nuvarande intäktsoch prissättningsmodellen. 3. Beskriv den produkt, tjänst eller lösning som säljs just nu. 4. Beskriv varifrån den aktuella omsättningen kommer.	Company business description 1. Describe your company's current main customers and the primary target market. Describe both the geographic market and the industry. 2. Describe the current revenue and pricing model. 3. Describe the product, service, or solution you are currently selling. 4. Describe where your current revenue comes from.
	Onko yrityksesi kaupparekisterin mukaan alle 5-vuotias?	Är ditt företag enligt handelsregistret yngre än fem år?	According to the Trade Register, is your

• Kyllä • Ei Jos vastaa että Kyllä, avautuu seuraava kysymys: Kuvaa mitä kehitystä on jo tehty uuden ratkaisun tai liiketoiminnan luomiseksi ennen Sprint-rahoituksen hakemista. Jos vastaa Ei, avautuu kysymys: Yrityksen suunnanmuutos 1. Kuvaa liiketoiminnan ja toimintaympäristön syyt, miksi yritys on päättänyt merkittävästä suunnanmuutoksesta liiketoiminnassaan. 2. Kuvaa, miten uusi liiketoiminta, asiakkaat, asiakastarve ja kehitettävä ratkaisu poikkeavat yrityksen aikaisemmasta toiminnasta. 3. Kuvaa, miten nykyinen liiketoiminta, asiakkuudet tai ratkaisu ovat hyödynnettävissä uudessa	• Ja • Nej Om Ja: Beskriv vilken utveckling som redan har gjorts för att skapa den nya lösningen eller affärsverksamheten innan ansökan om Sprint-finansiering. Om Nej: Förändring av företagets inriktning 1. Beskriv de faktorer i affärsverksamheten och verksamhetsmiljön som ligger till grund för beslutet att genomföra en betydande förändring av verksamhetens inriktning. 2. Beskriv hur den nya verksamheten, kunderna, kundbehovet och den utvecklade lösningen skiljer sig från företagets tidigare verksamhet. 3. Beskriv hur den nuvarande affärsverksamheten, kunderna eller	company under five years old? • Yes • No If Yes: Describe the progress that has already been made toward creating the new solution or business before applying for Sprint funding. If No: Change in the company's direction 1. Describe the circumstances in the company's business and operating environment that led to the company's decision to significantly change its business direction. 2. Describe how the new business, customers, customer needs, and the solution to be developed differ from the company's previous operations.
---	---	--

	liiketoiminnassa tai ratkaisussa. 4. Kuvaa mitä kehitystä on jo tehty uuden ratkaisun tai liiketoiminnan luomiseksi ennen Sprint-rahoituksen hakemista.	lösningen kan utnyttjas i den nya affärsverksamheten eller lösningen. 4. Beskriv vilken utveckling som redan har gjorts för att skapa den nya lösningen eller affärsverksamheten innan ansökan om Sprint-finansiering.	3. Describe how current business operations, customer relationships, or solutions can be utilized in the new business or solution. 4. Describe the progress that has already been made toward creating the new solution or business before applying for Sprint funding.
	Osakasluettelo Liitä ajantasainen osakasluettelo. Osakasluettelossa tulee olla osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajan nimi ja osoite/paikkakunta ja osakkeiden lukumäärä. Osakeyhtiölain (624/2006) 3 luvun 15 §:n nojalla Oy:llä on velvollisuus pitää kirjaa osakkeista ja niiden omistajista.	Aktieägarförteckning Bifoga en aktuell aktieägarförteckning. Aktieägarförteckningen ska enligt aktiebolagslagen innehålla aktieägarens namn och adress/ort samt antalet aktier. Med stöd av 3 kap. 15 § i aktiebolagslagen (624/2006) är bolaget skyldigt att föra bok över aktierna och deras ägare.	Shareholder list Attach an up-to-date shareholder list. Under the limited liability companies Act, the shareholder register must contain the name and address/location of the shareholder and the number of shares. Under chapter 3, section 15 of the limited liability companies Act (624/2006), Oy is obliged to keep a record of the shares and their owners.

	Yrityksen omistus ja rakenne 1. Listaa äänimäärän jakautuminen, mikäli se eroaa osakasluettelon mukaisesta jakaumasta. 2. Ilmoita, mikäli yksi tai useampi taho käyttää määräysvaltaa yhtiössä muilla keinoin, esimerkiksi osakassopimuksen perusteella. 3. Kuvaa mahdolliset yritysrakenteet, esim. konserni- tai holdingyhtiörakenne.	Företagets ägande och struktur 1. Rapportera hur rösterna är fördelade om fördelningen avviker från den som framgår av aktieägarförteckningen. 2. Rapportera om en eller flera personer utövar kontroll över företaget på annat sätt, till exempel på grundval av ett aktieägaravtal. 3. Beskriv eventuella företagsstrukturer, t.ex. koncern- eller holdingbolagsstruktur.	The company's ownership and structure 1. List the distribution of the company's voting rights if it differs from the distribution shown in the shareholder register. 2. Report here if one or more persons control the entity by other means, for example on the basis of a shareholders' agreement. 3. Describe any corporate structures, e.g. the group or holding company structure.
	Yrityksen resurssit ja avainhenkilöiden panostus yritykseen 1. Kuvaa yrityksen ydintiimi ja kunkin avainhenkilön tausta, kokemus ja osaaminen liittyen kehitettävään palveluun, tuotteeseen tai ratkaisuun sekä liiketoiminnan kehittämiseen. Kuvaa myös heidän ajallinen	Företagets resurser och nyckelpersonernas insats i företaget 1. Beskriv företagets kärnteam och varje nyckelpersons bakgrund, erfarenhet och kompetens i anslutning till den tjänst, produkt eller lösning som utvecklas samt till utvecklingen av	Company resources and the contributions of key personnel to the company 1. Describe the company's core team and the background, experience, and competence of each key person as they relate to the service, product, or

	panostus (prosenttia työajasta) hakijayrityksen toimintaan. 2. Kuvaa lyhyesti käytössä olevat muut henkilöresurssit ja heidän ajallinen panostus (prosenttia työajasta) hakijayrityksen toimintaan. 3. Kuvaa lyhyesti yrityksen mahdolliset kumppanit. 4. Kuvaa pääomistajien rooli yrityksen toiminnassa.	affärsverksamheten. Beskriv även deras tidsmässiga insats (procent av arbetstiden) i det sökande företags verksamhet. 2. Beskriv kort övriga personalresurser som finns tillgängliga och deras tidsmässiga insats (procent av arbetstiden) i det sökande företags verksamhet. 3. Beskriv kort företags eventuella partner. 4. Beskriv huvudägarnas roll i företags verksamhet.	solution being developed, as well as to business development. Also describe the amount of time they will devote (as a percentage of their working hours) to the applicant company's operations. 2. Briefly describe the other human resources currently available and the amount of time they will devote (as a percentage of their working hours) to the applicant company's operations. 3. Briefly describe the company's potential partners. 4. Describe the role of the principal owners in the company's operations.
	Täyttääkö yritys alla kuvatun Sprint-rahoituksen myöntämisen edellytyksen?	Uppfyller företaget villkoret för beviljande av den Sprint-finansiering som beskrivs nedan?	Does the company meet the following prerequisite for Sprint funding? The applicant company must have a

Hakijayrityksellä on oltava vähintään kahden henkilön sitoutunut, Suomessa työskentelevä tiimi.	Det ansökande företaget ska ha ett engagerat team på minst två personer som arbetar i Finland.	committed team of at least two people working in Finland.
Näistä vähintään yhden henkilön tulee olla kokoaikainen, mutta toisen henkilön työpanos voi koostua myös useamman henkilön osa-aikaisesta työpanoksesta (esimerkiksi 2 henkilöä, jotka kumpikin panostavat 50 % ajastaan yritykseen).	Minst en av dessa personer ska vara heltidsanställd, men den andra personens arbetsinsats kan också bestå av deltidinsatser från flera personer (till exempel två personer som båda lägger 50 procent av sin tid på företaget).	At least one of these individuals must be full-time, but the work contribution of the other person may also consist of the part-time work contributions of several people (for example, two people, each of whom devotes 50% of their time to the company).
Kokoaikaiseksi lasketaan henkilö, joka käyttää kaiken työaikansa hakijayritykseen eikä hänellä siten voi olla työaikaa vaativia vastuita tai tehtäviä muissa organisaatioissa.	Som heltidsanställd räknas en person som använder all sin arbetstid i det ansökande företaget och därför inte kan ha andra ansvarsområden eller arbetsuppgifter som kräver arbetstid i andra organisationer.	A person is considered to be working full-time if they devote all their working hours to the applicant company and thus cannot have any responsibilities or duties that require working hours in other organizations.
Uskottavasti sitoutuneiksi tiimin jäseniksi lasketaan henkilöt, joilla on merkittävä omistus yrityksestä tai jotka ovat todennettavasti työsuhhteessa yritykseen.	Som betrodda och engagerade teammedlemmar räknas personer som har en betydande ägarandel i företaget eller som kan bekräftas ha en anställning hos företaget.	Individuals who hold a significant stake in the company or who are verifiably employed by the company are considered to be credibly committed team members.
Tämän vähimmäisvaatimuksen		

	on täytyttävä rahoitushakemuksen tullessa vireille. Vähimmäisvaatimuksen täyttyminen on edellytys hakemuksen arvioitavaksi ottamiselle eikä tarkoita, että tiimin osaaminen, kokemus tai resursointi arvioitaisiin rahoituksen kannalta riittäväksi, vaan niitä tarkastellaan osana hakemuksen kokonaisarviointia. • Kyllä • Ei Jos valitsee Ei, tulee ilmoitus: Jos yrityksen ei täytä Sprint-rahoituksen myöntämisen edellytystä, rahoitusta ei myönnetä.	Detta minimikrav ska uppfyllas när finansieringsansökan blir anhängig. Uppfyllandet av minimikravet är en förutsättning för att ansökan ska tas upp till bedömning och betyder inte att teamets kompetens, erfarenhet eller resurstilldelning bedöms vara tillräckliga för finansiering, utan dessa betraktas som en del av den totala bedömningen av ansökan. • Ja • Nej Om Nej: Om företaget inte uppfyller villkoret för att beviljas Sprint-finansiering, beviljas ingen finansiering.	This minimum prerequisite must be met upon the funding application becoming pending. Meeting the minimum prerequisite is a requirement for the application to be considered; it does not mean that the team's expertise, experience, or resources are considered sufficient for funding. These factors are examined as part of the overall evaluation of the application. • Yes • No If No: If your company does not meet the prerequisite for Sprint funding, no funding will be awarded.
	Liiketoiminnan avainluvut Viimeisimmän tilikauden tilinpäätös on ilmoitettu kaupparekisteriin Jos viimeisimmän tilikauden tilinpäätöstä ei ole ilmoitettu kaupparekisteriin, valitse	Nyckeltal för affärsverksamheten Bokslutet för den senaste räkenskapsperioden har anmälts till handelsregistret	Business's key figures The financial statements for the most recent fiscal year have been entered in the Trade Register If the financial statements for the

kyseinen vaihtoehto, jolloin seuraavaan tilikausittaisen lukujen taulukkoon ilmestyy täytettäväksi lisää syötteitä vahvistamattoman tilikauden sarakkeeseen.

- Kyllä
- Ei

Tilikausittaiset luvut

Arvioi kuluva tilikauden luvut ja täydennä kahden edellisen tilikauden luvut.

Jokaiseen syötteeseen tulee asettaa arvo, eli tarvittaessa nolla. Aseta tilikausien aloitus- ja lopetuskuukausi

Tilikauden kesto -riville, esimerkiksi 1.4.20XX - 31.3.20XX.

T&K-kustannukset = tutkimustoiminnan kustannukset (tuloutettu) + kehittämistoiminnan kustannukset (tuloutettu tai aktivoitu), ei sisällä BF-hankkeille jyvitettyjä yleiskustannuksia

Oma pääoma = sidottu oma pääoma + vapaa pääoma. Vapaa pääoma = tilikauden voitto + sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto +

Om bokslutet för den senaste räkenskapsperioden inte har anmälts till handelsregistret, välj alternativet i fråga, varvid det i tabellen över följande räkenskapsperiodiska tal syns fler indata som ska fyllas i i kolumnen för den ofastställda räkenskapsperioden.

- Ja
- Nej

Uppgifter per räkenskapsperiod

Bedöm talen för innevarande räkenskapsperioden och komplettera talen för de föregående perioden. Värdet ska fastställas för varje inmatning, dvs. vid behov noll. Definiera räkenskapsperiodens början och avslutningsmånad till kolumnrubriker, till exempel 1.4.20XX - 31.3.20XX.

FoU-kostnader = kostnader för forskningsverksamhet (intäktsfört) + kostnader

most recent financial year have not been reported to the trade register, select this option, in which case the following table of annual figures will show additional feeds to be filled in the column for the unconfirmed fiscal year.

- Yes
- No

Fiscal Period Numbers

Evaluate the figures for the current financial year and fill in the figures for previous years. A value must be set for each input, i.e. zero if necessary. Place the month of starting and closing of financial years on column headings, for example 1.4.20XX to 31.3.20XX.

R&D costs = costs of research activities (entered as income) + costs of development activities (entered as income or activated), does not include

kertyneet voittovarot – maksetut osingot (+ pääomalainat) Sijoitukset omassa pääomassa = osakepääoma + muu vastaava sidottu pääoma + vapaa pääoma (svop-rahasto) Osakepääoma tai muu vastaava sidottu pääoma = osakepääoma + kirjanpitolain mukainen arvonorotusrahoisto + käyvän arvon rahasto + uudelleenarvostusrahoisto + vanhan osakeyhtiölain mukainen vara- ja ylikurssirahasto Pääomalaina (taseen vieraassa pääomassa). Mikäli pääomalaina on esitetty taseen omassa pääomassa ja sen määrä sisältyy jo ilmoitettuun omaan pääomaan, niin syötä 0. Mikäli kyseessä on Vaihtovelkakirjalaina tai SAFE-sijoitus, tarkista, onko ne määritelty sopimuksissanne Suomen osakeyhtiön lain 12 luvun mukaisiksi pääomalainoiksi. Ilman määrittelyä ne ovat	för utvecklingsverksamhet (intäktsfört eller aktiverat), inbegriper inte allmänna kostnader som allokerats till BF-projekt Eget kapital = bundet eget kapital + fritt kapital. Fritt kapital = räkenskapsperiodens vinst + fonden för inbetalt fritt eget kapital + ackumulerade vinstmedel – utdelningar (+ kapitallån) Investeringar i eget kapital = aktiekapital + annat motsvarande bundet kapital + fritt kapital (svop-fond) Aktiekapital eller annat motsvarande bundet kapital = aktiekapital + uppskrivningsfond enligt bokföringslagen + fond för verkligt värde + omvärderingsfond + reservfond och överkursfond enligt den gamla aktiebolagslagen Kapitallån (främmande kapital i balansräkningen). Om kapitallån har	overheads allocated to BF projects Equity = restricted equity + unrestricted equity. Unrestricted equity = profit for the financial period + invested unrestricted equity fund + accrued profits – dividends paid (+ subordinated loans) Equity investments = share capital + other equivalent restricted equity + unrestricted equity (invested unrestricted equity fund) Share capital or other equivalent restricted capital = share capital + revaluation reserve in accordance with the Finnish Accounting Act + fair value reserve + revaluation surplus + reserve and premium fund in accordance with the old Finnish Limited Liability Companies Act Capital loan (in liabilities on the balance sheet).
--	---	---

	vieraan pääoman ehtoisia.	presenterats i balansräkningens eget kapital och dess belopp ingår i det redan uppgivna egna kapitalet, ange 0. Om det är fråga om konvertibla skuldebrevslån eller SAFE-investeringar, kontrollera om de i era avtal har definierats som kapitallån enligt 12 kap. i lagen om Finlands aktiebolag. Utan definition är de skuldbaserade	If the capital loan is presented in the equity of the balance sheet and its amount is included in the equity already reported, enter 0. In the case of convertible bonds or SAFE investments, check whether they are defined in your agreements as capital loans in accordance with chapter 12 of the Finnish Limited Liability Companies Act. Without definition, they are debt-based.
	Tuloslaskelma ja tase Liitä mukaan enintään 2 kuukautta vanhat kirjanpitojärjestelmästä ajetus tuloslaskelma ja tase (tilikohtaiset, pitkät versiot). Tuloslaskelman tulee kattaa kuluva tilikauden alusta lähtien kertynyt kausi.	Resultaträkning och balansräkning Bifoga resultat- och balansräkning som körts från bokföringssystemet och som är högst två månader gamla (kontospecifika, långa versioner). Resultaträkningen ska täcka perioden från början av den pågående räkenskapsperioden.	Income statement and balance sheet Include the income statement and balance sheet (detailed, account-level versions) generated from the accounting system, no older than two months. The income statement must cover the period from the beginning of the current fiscal year to date.
	De minimis -tuet	De minimis-stöd	De minimis aid

Onko yrityksellenne tai samaan konserniin tai määräysvaltaan kuuluvalla suomalaiselle yritykselle myönnetty de minimis -tukea hakemuksen jättämishetkeä edeltävän 3 vuoden aikana? Rahoituksen hakijan on ilmoitettava sen kanssa samaan konserniin tai määräysvaltaan kuuluville suomalaisille yrityksille myönnetyt de minimis -tuet hakemuksen jättämishetkeä edeltävän 3 vuoden ajalta. Huomaa, että hakemasi Business Finlandin tuki ei yhdessä muiden de minimis -tukien kanssa saa ylittää 300 000 euroa minkään kolmen vuoden jakson aikana. Tarkista myönnetyn de minimis -tuen määrä rahoituspäätöksestä. • Kyllä • Ei <i>Jos vastaus on Kyllä, avautuu</i> De minimis -tuen määrä:	Har ditt företag eller ett finländskt företag som hör till samma koncern eller är under samma bestämmande inflytande beviljats de minimis -stöd under en period av 3 år före det att ansökan lämnades in? Den finansieringssökande ska uppge det minimis -stöd som finländska företag som hör till samma koncern eller är under samma bestämmande inflytande beviljats under de 3 åren före inlämnandet av ansökan. Notera att det stöd som du söker från Business Finland tillsammans med övriga de minimis -stöd får inte överstiga 300 000 euro under en period av tre år. Kontrollera beloppet av beviljat de minimis-stöd i finansieringsbeslutet. • Ja • Nej <i>Om svaret är Ja, visas en fråga:</i>	Has your company or a Finnish company in the same group or same control been granted de minimis aid over any period of 3 years? The funding applicant must declare any de minimis aid granted to Finnish companies in the same group or same control over the period of 3 years preceding the time of submitting the application. Please note that, in combination with other de minimis aid, the funding you apply for from Business Finland must not exceed EUR 300,000 during any three-year period. Check the amount of granted de minimis aid in the funding decision. • Yes • No <i>If the answer is Yes, a question will appear:</i> Amount of de minimis aid:
---	--	--

		De minimis-stödets belopp:	
• Kasvuvisio • Tillväxtvision • Growth vision	Visio ja kasvusuunnitelma 1. Kuvaa yrityksen visio ja tavoiteltu markkina-asema 3–5 vuoden aikajänteellä. 2. Mitä konkreettisia toimenpiteitä yrityksen on tehtävä, että visio ja vuosittaiset liiketoiminnan tavoiteluvut toteutuvat? 3. Kuvaa miten yrityksenne aikoo kansainvälistyä. Kuvaa tavoiteltu maantieteellinen markkina, toimiala ja suunniteltu jakelustrategia. 4. Miten visionne toteutuminen uudistaisi koko toimialaa?	Vision och tillväxtplan 1. Beskriv företagets vision och önskade marknadsposition inom en tidsram på 3–5 år. 2. Vilka konkreta åtgärder måste företaget vidta för att visionen och de årliga affärsmålen ska uppnås? 3. Beskriv hur ditt företag planerar att internationalisera sig. Beskriv den geografiska marknad som eftersträvas, branschen och den planerade distributionsstrategin. 4. Hur skulle förverkligandet av er vision förnya hela branschen?	Vision and growth plan 1. Describe your company's vision and target market position over the next three to five years. 2. What concrete measures does your company need to take to achieve this vision and annual business targets? 3. Describe how your company plans to expand internationally. Describe the targeted geographic market, industry, and planned distribution strategy. 4. How would the realization of your vision transform the entire industry?
	Liiketoiminnan tavoiteluvut Arvioi tässä projektissa kehitettävän liiketoiminta-alueen liikevaihtoa, vientiä ja	Måltalen för affärsverksamheten Bedöm omsättning och arbetsplatser på det affärsverksamhetsområde som utvecklas i detta	Business targetfigures Estimate the likely turnover and employment effect of the business area to be developed through

	työpaikkoja. Ota arviossa huomioon ainoastaan se osa liiketoiminnastasi, johon projektilla on suora vaikutus. Jos yrityksellä on muita liiketoimintalueita, nämä luvut on jätettävä pois arviosta. Täytä kaikki vuosittaiset tavoiteluvut.	projekt. Beakta i bedömningen endast den del av din affärsverksamhet som projektet direkt påverkar. Om företaget har andra affärsverksamhetsområden, ska dessa siffror lämnas bort ur bedömningen. Fyll i alla årliga måltal.	the project. In doing so, only take account of that part of the business on which the project will have a direct impact. If the company has other business areas, these figures should not be included in the estimate. Fill in all annual target numbers.
Projektin tavoitteet	Markkina- ja asiakastarve Ohje 1. Mitkä ovat potentiaaliset maksavat asiakkaat ja/tai loppukäyttäjät? 2. Mikä on tavoiteltu kohdemarkkina (maantieteellinen markkina ja toimiala), niiden koko ja kasvunäkymät? 3. Minkä asiakastarpeen tai ongelman yritys aikoo ratkaista kehitettävällä ratkaisulla? 4. Minkä konkreettisen hyödyn ratkaisu tuo asiakkaalle ja/tai loppukäyttäjälle?	Marknads- och kundbehov 1. Vilka är de potentiella betalande kunderna och/eller slutanvändarna? 2. Vilken är den önskade målmarknaden (geografisk marknad och bransch), dess storlek och tillväxtutsikter? 3. Vilket kundbehov eller problem avser företaget lösa med den utvecklade lösningen? 4. Vilken konkret nytta ger lösningen för kunden och/eller slutanvändaren?	Market and customer need 1. Who are the potential paying customers and/or end users? 2. What is the target market (geographic market and industry), its size, and its growth prospects? 3. What customer need or problem does the company intend to address with the solution it is developing? 4. What concrete benefits does the solution bring to customers and/or end users?

	Ratkaisu Ohje 1. Kuvaa projektissa kehitettävä uusi tuote/palvelu. 2. Kuvaa yrityksen alustava kehitettävää ratkaisua koskeva liiketoiminta- ja ansaintamalli.	Lösning 1. Beskriv den produkt/tjänst som utvecklas. 2. Beskriv företagets preliminära affärs- och intäktsmodell för den lösning som ska utvecklas.	Approach/Solution 1. Describe the product/service/know-how/knowledge to be developed. 2. Describe the company's preliminary business and revenue model for the solution being developed.
	Kilpailuetu 1. Mitkä ovat nykyiset kilpailevat ratkaisut ja niitä tarjoavat yritykset? 2. Mikä ratkaisussa on uutta ja innovatiivista jo markkinoilla oleviin ratkaisuihin verrattuna? 3. Mihin ratkaisun tuoma kilpailuetu perustuu asiakkaan näkökulmasta?	Konkurrensfördelar 1. Vilka är de nuvarande konkurrerande lösningarna och företagen som erbjuder dem? 2. Vad är det som är nytt och innovativt i lösningen jämfört med de lösningar som redan finns på marknaden? 3. Vad baseras lösningens konkurrensfördel på från kundens synvinkel?	Competitive advantage 1. What are the current competing solutions and the companies offering them? 2. What is new and innovative about this solution compared to solutions already on the market? 3. What is the competitive advantage of the solution from the customer's perspective?
	Tulevaisuuden T&K-suunnitelma Alle 5-vuotiaan yrityksen kysymys:	FoU-plan för framtiden Fråga för företag under fem år:	Future R&D plan Question for companies less than five years old:

	1. Kuvaa lyhyesti tärkeimmät tavoitteet, toimenpiteet, aikataulu ja budjetti. 2. Kuvaa millaisia vahvistuksia yrityksen osaamiseen, henkilöresursseihin ja rahoitukseen T&K-suunnitelman toteutus tulee Sprint-projektin jälkeen vaatimaan.	1. Beskriv kortfattat de viktigaste målen, åtgärderna, tidsplanen och budgeten. 2. Beskriv vilka förstärkningar av företags kompetens, personalresurser och finansiering som genomförandet av FoU-planen kommer att kräva efter Sprint-projektet.	1. Briefly describe the main objectives, measures, schedule, and budget. 2. Describe what additional expertise, human resources, and funding the company will need to implement the R&D plan following the Sprint project.
	Tulevaisuuden T&K-suunnitelma Yli 5-vuotiaan yrityksen kysymys: 1. Kuvaa lyhyesti tärkeimmät tavoitteet, toimenpiteet, aikataulu ja budjetti. 2. Kuvaa miten Sprint-projekti ja sen jatkotoimenpiteet muuttavat yrityksen aikaisempaa T&K-suunnitelmaa ja lisäävät T&K-panostusta. 3. Kuvaa millaisia vahvistuksia yrityksen osaamiseen, henkilöresursseihin ja rahoitukseen T&K-	FoU-plan för framtiden Fråga för företag som är äldre än fem år: 1. Beskriv kortfattat de viktigaste målen, åtgärderna, tidsplanen och budgeten. 2. Beskriv hur Sprint-projektet och de fortsatta åtgärderna förändrar företags tidigare FoU-plan och ökar FoU-insatserna. 3. Beskriv vilka förstärkningar av företags kompetens, personalresurser och finansiering som genomförandet av	Future R&D plan Question for companies more than five years old: 1. Briefly describe the main objectives, measures, schedule, and budget. 2. Describe how the Sprint project and its follow-up measures will change the company's previous R&D plan and increase R&D investment. 3. Describe what additional expertise, human resources,

	suunnitelman toteutus tulee Sprint-projektin jälkeen vaatimaan.	FoU-planen kommer att kräva efter Sprint-projektet.	and funding the company will need to implement the R&D plan following the Sprint project.
	Ratkaisuun liittyvät immateriaalioikeudet 1. Kuvaa mitä projektissa käytettäviä immateriaalioikeuksia yritys omistaa. 2. Kuvaa, mitä projektissa ulkopuolisten (mukaan lukien työntekijät ja omistajat) omistamia immateriaalioikeuksia yritys käyttää projektisuunnitelman mukaisessa tutkimus- ja kehitystyössä sekä liiketoiminnassa. 3. Kuvaa miten yritys aikoo suojata kilpailuetuaan. 4. Kuvaa miten yritys on varmistanut toimintavapauden, ettei ratkaisu loukkaa muiden patentteja ja immateriaalioikeuksia.	Immateriella rättigheter 1. Beskriv vilka immateriella rättigheter i projektet som företaget äger. 2. Beskriv vilka immateriella rättigheter som ägs av externa parter (inklusive anställda och ägare) och som företaget använder i forsknings- och utvecklingsarbetet samt i affärsverksamheten enligt projektplanen. 3. Beskriv hur företaget avser att skydda sina konkurrensfördelar. 4. Beskriv hur företaget har säkerställt handlingsfriheten så att lösningen inte inkräktar på andras patent och immateriella rättigheter.	Intellectual property rights 1. Describe the intellectual property rights used in the project that the company owns. 2. Describe which intellectual property rights owned by third parties (including employees and owners) the company will use in its research and development activities as outlined in the project plan, and its business operations. 3. Describe how the company intends to protect its competitive advantage. 4. Describe how the company has ensured freedom to operate so that the solution does not

			infringe the patents or other intellectual property rights of third parties.
• Projektin toteutus - Projektets genomförande • Project implementation	Projektin perustiedot • Projektin nimi • Projektin alkamispäivämäärä • Projektin loppupäivämäärä • Suorituskunta	Grunduppgifter • Projektets namn • Projektets startdatum • Projektets slutdatum • Kommun där projektet i huvudsak genomförs	Basic information • Name of project • Project start date • Project end date • Municipality where the project is primarily carried out
	Projektisuunnitelma Lataa alta projektisuunnitelmapohja ja liitä ohjeen mukainen projektisuunnitelmasi hakemukseen. Määrämuotoisella projektisuunnitelmapohjalla Business Finland kerää tarvittavat tiedot projektista sen rahoituskelpoisuuden arviointia varten. Projektisuunnitelmapohjan käyttö on pakollista, sillä se sujuvoittaa hakemuskäsittelyä. Lataa projektisuunnitelmapohja	Projektplan Ladda ner projektplansmallen och lägg till din projektplan enligt instruktionerna till ansökan Business Finland samlar in de uppgifter om projektet som behövs för bedömningen av projektets finansieringsduglighet utifrån en formbunden projektplan. Det är obligatoriskt att använda projektplansmallen, eftersom det gör behandlingen av ansökan smidigare. Ladda ner projektplansmallen	Project plan Download the project plan template and attach your project plan according to introductions to your application. On a fixed-format project plan basis, Business Finland collects the necessary information on the project for the purpose of assessing its financial eligibility. The use of the project plan template is mandatory as it streamlines the processing of applications. Download project plan template

	Onko hakijalle, samaan konserniin kuuluvalle yritykselle tai muulle yritykselle, iästä riippumatta, myönnetty aiemmin saman ratkaisun tutkimiseen, kehittämiseen tai kaupallistamiseen jokin seuraavista Business Finlandin rahoituksista: Sprint, Tempo (tai tätä vastaava rahoitus yrityshautomo-osallistumiseen, esim. ESA-BIC), T&K-rahoitus, Nuoret Innovatiiviset Yritykset tai Deep Tech Accelerator? • Kyllä • Ei Jos vastaa kyllä, avautuu kenttä: Kuvaa aiemman projektin sisältö ja ilmoita projektin diaarinumero.	Har sökanden, ett företag som hör till samma koncern eller ett annat företag, oberoende av ålder, tidigare beviljats någon av följande Business Finlands finansieringar för att undersöka, utveckla eller kommersialisera samma lösning: Sprint, Tempo (eller motsvarande finansiering för deltagande i en företagskuvös, t.ex. ESA-BIC), FoU-finansiering, Unga innovativa företag eller Deep Tech Accelerator? • Ja • Nej Om Ja: Beskriv innehållet i det tidigare projektet och ange projektets diarienummer.	Has the applicant, a company belonging to the same group of companies or another company, regardless of age, previously been granted any of the following Business Finland funding for the research, development or commercialization of the same solution: Sprint, Tempo (or equivalent funding for business incubator participation, e.g. ESA-BIC), R&D funding, Young Innovative Companies or Deep Tech Accelerator? • Yes • No If Yes: Describe the content of the previous project and provide the project's case number.
• Budjetti ja rahoitus • Budget och finansiering	• Kustannusarvio • Haettu rahoitus • Muu rahoitus	• Kostnadsberäkning av projektet • Finansiering som sökts från Business Finland	• Estimated cost of project • Project funding • Other funding

• Budget and funding		• Övrig finansiering	
• Yhteenveto ja lähetys • Sammandrag av ansökan och sändning • Summary and sending of the application	Pakotteet ja terrorismin torjunta Business Finlandilla on eurooppalaisena toimijana velvollisuus noudattaa Euroopan Unionin pakotelainsäädäntöä. Lisätietoa EU:n pakotteista saat täältä: Kansainväliset pakotteet - Ulkoministeriö . Kansallinen yleissäädös pakotteiden täytäntöönpanossa on Laki eräiden Suomelle Yhdistyneiden kansakuntien ja Euroopan unionin jäsenenä kuuluvien velvoitusten täyttämisestä (659/1967), niin sanottu pakotelaki Laki eräiden Suomelle Yhdistyneiden Kansakuntien ja Euroopan unionin jäsenenä kuuluvien velvoitusten täyttämisestä 659/1967 Lainsäädäntö Finlex . EU:n pakotteiden lisäksi tapauskohtaisesti otamme huomioon myös muiden valtioiden	Sanktioner och bekämpning av terrorism Som europeisk aktör har Business Finland en skyldighet att följa Europeiska unionens sanktionslagstiftning. Mer information om EU:s sanktioner finns här: Internationella sanktioner - Utrikesministeriet Den allmänna nationella författningen om verkställandet av sanktioner är lagen om uppfyllande av vissa förpliktelser som grundar sig på Finlands medlemskap i Förenta nationerna och Europeiska unionen (659/1967), den så kallade sanktionslagen https://www.finlex.fi/sv/lagstiftning/1967/659. Utöver EU:s sanktioner beaktar vi från fall till fall även sanktioner som införts av andra stater, om de kan ha en betydande praktisk inverkan på	Sanctions and counter-terrorism As a European operator, Business Finland is obliged to comply with the European Union's sanctions legislation. More information on EU sanctions can be found here: https://um.fi/international-sanctions. On the national level, the general act on the enforcement of sanctions is the Act on the Fulfilment of Certain Obligations of Finland as a Member of the United Nations and of the European Union (659/1967), also known as the Sanctions Act https://www.finlex.fi/en/legislation/1967/659. In addition to EU sanctions, we also take into account sanctions imposed by other countries on a case-by-case basis if they may have a

asettamia pakotteita, jos niillä voi olla merkittävä käytännön vaikutus hankkeen toteutumiseen tai sen rahoittamiseen.

Tästä esimerkkinä

Yhdysvaltojen asettamat pakotteet ja niiden mahdollinen vaikutus maksuliikenteeseen.

Lisäksi meitä velvoittaa myös Laki varojen jäädyttämisestä

terrorismin torjumiseksi (325/2013)  [Laki varojen jäädyttämisestä terrorismin torjumiseksi | 325/2013 | Lainsäädäntö | Finlex](#)

[Laki varojen jäädyttämisestä terrorismin torjumiseksi | 325/2013 | Lainsäädäntö | Finlex](#) .

Vastaa viiteen alla olevaan kysymykseen, valitsemalla "Kyllä" tai "Ei". "Kyllä" vastauksen jälkeen avautuu lisätietokenttä, täytä pyydytyt tiedot huolellisesti.

1. Kuuluuko yrityksenne johtoon, hallitukseen, määräysvaltaa käyttäviin tahoihin taikka omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti, henkilöitä tai yrityksiä, jotka ovat EU:n tai

genomförandet eller finansieringen av ett projekt. Ett exempel på detta är sanktioner som införts av Förenta staterna och deras eventuella inverkan på betalningar.

Vi är också bundna av lagen om frysning av tillgångar i syfte att bekämpa terrorism (325/2013) <https://www.finlex.fi/sv/lagstiftning/2013/325>.

Vänligen besvara de fem frågorna nedan genom att välja "Ja" eller "Nej". Om du har svarat "Ja" visas ett fält för ytterligare information. Fyll i den begärda informationen noggrant.

1. Är ert företag eller finns det inom er företagsledning eller styrelse, bland de aktörer som har beslutanderätt eller bland ägarna eller andra förmånstagare direkt eller indirekt sådana personer eller företag som omfattas av sanktioner enligt

significant practical impact on the implementation or funding of the project. An example of this are the sanctions imposed by the United States and their potential impact on payment transactions.

In addition, we are also bound by the Act on the Freezing of Funds with a View to Combating Terrorism <https://www.finlex.fi/en/legislation/2013/325>

Please answer the five questions below by selecting "Yes" or "No". After a "Yes" answer, a field for additional information opens; please fill in the requested information carefully.

Is your company or its management, board of directors, controlling parties, owners or other beneficiaries, directly or indirectly, include persons or companies that are subject to sanctions

YK:n asetusten mukaisesti pakotteiden alaisia tai sellaisen tahon lähipiirissä? Lähipiiriin viittaa esimerkiksi listatun henkilön ja kolmannen henkilön välinen liiketoiminta - ja perhesuhteiden läheisyys.

- Kyllä
 - Ei
2. Kuuluuko yrityksenne omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti muilla kuin kohdan 1 pakotelistoilla olevia tahoja?
- Kyllä
 - Ei
3. Kohdistuuko yritykseenne tai yrityksen toimintaan tai onko kohdistunut minkäänlaisia jäädytystoimenpiteitä perustuen Euroopan unionin pakotelainsäädäntöön ?
- Kyllä
 - Ei

EU:s eller FN:s bestämmelser eller som är förbundna med dem? Med förbundna avses exempelvis att en listad person och en tredje person har en nära affärs- eller familjerelation.

- Ja
 - Nej
2. Är ert företag eller finns det bland er företagsägare eller andra förmånstagare aktörer som direkt eller indirekt finns på andra sanktionslistor än de som nämns i punkt 1?
- Ja
 - Nej
3. Är ert företag eller dess verksamhet föremål för någon typ av frysningåtgärder som beror på Europeiska unionens sanktionslagstiftning, eller har de varit det tidigare?
- Ja
 - Nej

under EU or UN regulations or that are closely associated with such a party? Associated parties are defined by close business or family relationships between the listed person and a third person, for example.

- Yes
 - No
2. Is your company or any of your company's owners or other beneficiaries, directly or indirectly, parties other than those on the sanctions lists in section 1?
- Yes
 - No
3. Is your company or its operations subject to or have been subject to any freezing measures based on European Union sanctions legislation?
- Yes
 - No

4. Onko yrityksellänne aineellista tai aineetonta vientiä Venäjälle, Valko-Venäjälle tai Iraniin suoraan tai välillisesti tai muuta toimintaa Venäjällä, Valko-Venäjällä tai Iranissa? • Kyllä • Ei 5. Kuuluuko yrityksenne johtoon, hallitukseen, määräysvaltaa käyttäviin tahoihin taikka omistajiin tai muihin edunsaajiin, suoraan tai välillisesti, henkilöitä tai yrityksiä, jotka ovat terrorismirikoksesta epäiltyjä, syytettyjä tai tuomittuja? • Kyllä • Ei	4. Exporterar ert företag, direkt eller indirekt, materiella eller immateriella varor till Ryssland, Belarus eller Iran, eller har det annan verksamhet i Ryssland, Belarus eller Iran? • Ja • Nej 5. Finns det inom er företagsledning eller styrelse, bland de aktörer som har beslutanderätt eller bland ägarna eller andra förmånstagare direkt eller indirekt sådana personer eller företag som är misstänkta, åtalade eller dömda för terroristbrott? • Ja • Nej	4. Does your company have any tangible or intangible exports to Russia, Belarus or Iran, either directly or indirectly, or any other operations in Russia, Belarus or Iran? • Yes • No 5. Are there any persons or companies included directly or indirectly in your company's management, board of directors, controlling parties, owners or other beneficiaries that are suspected or accused or have been convicted of a terrorist offence? • Yes • No
---	--	---